

ДОГОВОР

на оказание услуг по химчистке и стирке (публичная оферта)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ является публичной офертой ИП Бакшанов Алексей Александрович (далее — Исполнитель) и содержит все существенные условия по оказанию услуг по химчистке и стирке физическим лицам, заказавшим и/или оформившим заказ в любом приемном пункте нашей сети, где имеется в открытом доступе настоящий текст условий услуг.

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ), в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг, физическое лицо, производящее акцепт этой оферты становится «Заказчиком» по договору (на основании пункта 3 статьи 438 ГК РФ), а Исполнитель и Заказчик совместно — «Сторонами» Договора в форме публичной оферты.

1.3. Настоящий договор по содержанию носит характер бытового подряда и возмездного оказания услуг и регулируется соответствующими нормами Гражданского кодекса РФ, Правилами о соответствующих видах бытового обслуживания и Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с посл. изм. и доп.)

1.4. Совершая действия по акцепту настоящего публичного договора оферты, Заказчик подтверждает свою правоспособность и дееспособность, достижение Заказчиком возраста 18 лет, а также право вступать в договорные отношения с Исполнителем.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

2.1. В настоящей оферте используются нижеприведенные термины в следующих значениях:

Оферта — настоящий документ, содержание которого представлено в открытом доступе как предложение своих услуг неограниченному кругу лиц в сети приемных пунктов ИП Коновалова Виктория Викторовна, а также в сети Интернет на веб-сайте belyomoyo.ru.

Акцепт оферты — полное (без правовых оговорок) принятие условий оферты Заказчиком путем осуществления действий, указанных в разделе 3 Оферты. Акцепт Оферты создает права и обязанности сторон как Договор.

Веб-сайт — принадлежащий Исполнителю официальный ресурс, размещенный для публичного доступа в сети Интернет и обеспечивающий информирование пользователей о видах услуг, порядке их заказа и оплаты, и предоставляющий потенциальным Заказчикам возможность оформить заказ онлайн (при наличии соответствующих возможностей).

Договор публичной оферты — возмездный договор бытового подряда между Исполнителем и Заказчиком на оказание бытовых услуг по химчистке и стирке, который заключается посредством акцепта оферты.

Заказчик — дееспособное физическое лицо, достигшее 18 лет, имеющее право самостоятельно вступать в договорные отношения с Исполнителем.

Исполнитель – Организация, оказывающая услуги по настоящему договору: ИП Бакшанов Алексей Александрович

Заказ — должным образом оформленная аппаратная номерная квитанция (или квитанция БО-5) об оплате заказа по прейскуранту, содержащая дату приемки, срок готовности, процент износа вещи и перечень дефектов, выявленных при приемке, а также дающая право на получение вещи по исполнению услуги химчистки и/или стирки.

Служба поддержки — соответствующее структурное подразделение Исполнителя, контролирующее поступающие Заказы и поддерживающее обратную связь с Пользователями и Заказчиками по телефону 8 (812) 318-34-42

2.2. В настоящей Оферте могут быть использованы термины, не определенные в п.2.1. В этом случае толкование такого термина производится в соответствии с текстом настоящей Оферты. В случае отсутствия однозначного толкования термина в тексте Оферты следует руководствоваться толкованием термина: в первую очередь — на сайте Исполнителя, во вторую очередь — сложившимся в сети Интернет

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. По данному Договору (публичной оферте) Исполнитель обязуется по заданию и за счет Заказчика оказать услуги, указанные в п.3.2 настоящего Договора, а Заказчик обязуется их оплатить и принять свои вещи после оказания услуги.

3.2. Исполнитель обязуется оказать следующие услуги бытового подряда:

- 3.2.1. Химчистка одежды
- 3.2.2. Стирка одежды
- 3.2.3. Ремонт одежды
- 3.2.4. Чистка ковров
- 3.2.5. Окрас текстиля
- 3.2.6. Химчистка обуви, сумок
- 3.2.7. Ремонт обуви, сумок
- 3.2.8. Окраска обуви
- 3.2.9. Химчистка подушек, с заменой наперника

3.3. Ориентировочный срок оказания услуг зависит от ассортимента изделий, определяется в следующие сроки:

- 1-4 дня на чистку текстиля, с даты доставки вещей в цех Исполнителя;
- 1-4 дня на ремонт одежды;
- 10-14 дней на изделия из меха;
- 5-14 дней на изделия из кожи, замши, требующие окраски, ковры, реставрация пухо-

перовых изделий, чистка обуви и сумок, химчистка подушек с заменой наперника, окраска обуви и сумок.

Срок исполнения заказа может быть установлен индивидуально по согласованию между Исполнителем и Заказчиком.

3.4. Стоимость услуг определяется действующим прейскурантом, опубликованным на сайте belyomoyo.ru. По соглашению между Исполнителем и Заказчиком цены, могут отличаться от прейскуранта с учетом особенностей заказа. Услуги Исполнителя не облагаются НДС в соответствии с действующим Налоговым Кодексом Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1-4.3 Исполнитель обязан:

4.1.1. По договору оказать услуги в соответствии с квитанцией-договором, предоставив чистое Имущество Заказчику в соответствии с требованиями и стандартами, в упаковке из полиэтилена, обувь в бумажных пакетах.

4.1.2. Принимать и передавать Заказчику Имущество согласно квитанции. Проверять на соответствие комплектности и наличие дефектов. Квитанция подписывается представителями обеих сторон

4.1.3. Осуществлять оказание услуг в соответствии с действующими нормами и правилами на сертифицированном оборудовании, с использованием сертифицированных моющих средств.

4.1.4. Нести ответственность за сохранность имущества Заказчика в период выполнения услуг (с момента получения его от заказчика и до момента сдачи его Заказчику).

4.1.5. Осуществлять стирку и химчистку Имущества Заказчика, бережно подбирая режим для стирки и химической чистки изделий в зависимости от состояния и вида материала, соблюдать сроки оказания услуг по договору, использовать одноразовую упаковку.

4.1.6. За просрочку исполнения обязательств по договору выплачивать заказчику 0,1 % от стоимости услуги за каждый день просрочки.

4.2. немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить выполнение работы (оказание услуги) при обнаружении:
— непригодности или недоброкачества, переданных Заказчиком вещей;
— возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его заказа, в том числе при выполнении его указаний о способе выполнения работы (оказания услуги);
— иных независимых от Исполнителя обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы, либо создают невозможность их завершения в срок.

4.2.1. Исполнитель приступает к работе только после полного согласования плана работы с Заказчиком. Заказчик обязан подробно и точно изложить все свои пожелания и требования во избежание неопределенности по предмету заказа в квитанции-договоре. В случае невыполнения этого условия, претензии к результату работы не принимаются, при условии, что работа выполнена надлежащим образом и качественно.

4.3. Исполнитель вправе:

4.3.1. Не приступать к работе, приостановить ее, если Заказчик нарушает свои обязанности по настоящему договору, а также потребовать возмещения убытков;

4.3.2. Удержать результат работы, остаток неиспользованного материала при неисполнении Заказчиком обязанности оплатить предусмотренную договором цену работы;

4.3.3. Потребовать оплаты уже выполненной им работы в случае, если согласовав план работы с Заказчиком, Заказчик вопреки тому несвоевременно оповестит об иных намерениях по заказу;

4.3.4. Отказаться от исполнения договора, если Заказчик, несмотря на предупреждение Исполнителя о невозможности использования материала, предоставленного Заказчиком, или же о других обстоятельствах, грозящих прочности и годности результатов работы, или создающих невозможность ее завершения в срок, не заменит непригодный материал и не примет иных необходимых мер для устранения названных обстоятельств.

4.3.5. Отказаться от исполнения договора, если Заказчик не представит Исполнителю в срок, указанный в настоящем договоре, материал, иным образом воспрепятствует исполнению договора Исполнителем, а также при наличии иных обстоятельств, свидетельствующих о том, что исполнение обязанностей Заказчиком не будет произведено в установленный договором срок.

4.4. Исполнитель освобождается от ответственности за полную или частичную утрату (повреждение) вещей (материала), принятых им от Заказчика, если Заказчик предупрежден Исполнителем об особых свойствах вещей (материала), которые могут повлечь за собой полную или частичную их утрату. Незнание Заказчиком особых свойств вещи не освобождает его от ответственности.

4.5. Исполнитель не несёт ответственности за оставленные в карманах ценные вещи.

4.6. Заказчик обязуется предоставить Исполнителю необходимую информацию о желаемом результате оказания услуг.

4.7. Заказчик отвечает за ненадлежащее качество предоставленных им материалов, а также за предоставление материалов, обремененных правами третьих лиц. В случае сильного износа и ветхости изделия Исполнитель не отвечает за возможные механические повреждения в процессе обработки.

4.8. Заказчик вправе проверять ход и качество оказания услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

4.9. Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в полном объеме и незамедлительно после выдачи вещей из химчистки/стирки оплатить оказанные услуги.

5. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАКАЗА

5.1. Оформление заказа в филиале Исполнителя прямой квитанции-договора.

5.1.1. При личном обращении к Исполнителю, Заказчик оформляет –квитанцию-договор оказания бытовых услуг. Исполнитель формирует с помощью автоматизированной программы учета квитанцию-договор, содержащую в себе: номер и дату заказа, дату выдачи заказа, ФИО и телефон Заказчика, перечень оказываемых услуг с указанием стоимости.

5.1.2. Оплата заказа производится при оформлении квитанции-договора наличным или безналичным способом, но не менее % от суммы заказа.

6. Оформление заказа при вызове курьера Исполнителя на дом.

6.1. Заказчик оформляет заявку на сайте beluotoyo.ru для вызова курьера на дом с указанием: ФИО, телефона, электронной почты, адреса доставки, примечания. Диспетчер Исполнителя связывается с Заказчиком по телефону в течении одного дня после поступления заявки и договаривается о дате и времени приезда курьера.

6.2. По прибытию, курьер Исполнителя оформляет заказ.

6.3. После выполнения заказа, Исполнитель связывается по телефону с Заказчиком и согласовывает дату, время и место доставки заказа. Заказчик оплачивает заказ курьеру Исполнителя.

7. Возврат денежных средств в случае отказа от выполнения услуг.

7.1. Заказчик вправе в любое время до сдачи ему работы отказаться от исполнения договора о выполнении работы, уплатив Исполнителю часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до уведомления об отказе от исполнения договора. Заказчик обязан также возместить Исполнителю расходы, уже произведенные с целью исполнения договора до момента уведомления об отказе, если они не входят в указанную часть цены выполненной работы.

7.2. В случае, если услуги уже выполнены, а Заказчик не имеет претензий к качеству оказанных услуг, стоимость заказа не возвращается.

7.3. В случае, если Заказчик не удовлетворен качеством оказанных услуг, то он оформляет претензию в письменном виде и представляет её Исполнителю. Исполнитель в течение 10

календарных дней дает Заказчику мотивированный ответ на претензию. В связи с претензией, по согласованию сторон, может быть проведена химико-технологическая или товароведческая экспертиза после оказания бытовых услуг. Стороны прилагают все усилия для урегулирования претензии. При достижении решения по возврату денежных средств, Исполнитель производит возврат наличным или безналичным способом (в зависимости от того, каким способом Заказчик изначально оплачивал заказ).

8. ПРАВИЛА И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ ПО ОКАЗАНИЮ УСЛУГ ХИМЧИСТКИ

8.1. Общие предупреждения

8.1.1. Химчистка осуществляется Исполнителем по заданию Заказчика в соответствии с требованиями ГОСТ 51108-2016.

8.1.2. Изделие, имеющее неполную, неправильную маркировку, либо отсутствие таковой, принимаются только с согласия Заказчика. За возможные последствия чистки вследствие недостатков изделия (срыв красителя, усадка, раздубление ткани и подкладочного материала, закрас и прочие дефекты, не зависящие от Исполнителя) претензии надлежит предъявлять к Изготовителю либо к Продавцу изделия. Ответственность за вред, причинённый Заказчику, вследствие недостоверной или недостаточной информации лежит на Продавце или Изготовителе изделия (ст. 1095 и 1096 ГК РФ). В результате оказания услуг возможна потеря товарного вида в связи с проявлением скрытых дефектов и недостатков.

8.1.3. Исполнитель предупреждает Заказчика о том, что: пятна от крови, краски, растительных масел, лекарств, духов, дезодорантов, вина с добавками красителя, жировые и застарелые пятна, закреплённые самостоятельной чисткой в домашних условиях, плохо поддаются выведению. Изделия с такими пятнами принимаются без гарантии полного удаления пятен. Изделия, имеющие плиссировку на ткани, принимаются без гарантии сохранения плиссировки. Галстуки принимаются без гарантии целостности швов или ткани (в случае ее ветхости). Изделия из велюра или бархата принимаются в химчистку без гарантии сохранения ворса.

8.1.4. После химической чистки на изделии в местах сильного загрязнения и засаленности возможно проявление скрытых дефектов: пятен различного происхождения, белёсости, вымывание и сход красителя, изменение цвета.

8.1.5. В местах клеевого крепления возможно проявление клея в виде тёмных пятен и деформация швов и деталей.

8.1.6. При наличии на изделии несъёмной фурнитуры и деталей из искусственных материалов Исполнитель снимает с себя ответственность в случае её повреждения и потери изделием товарного вида.

8.1.7. Все изделия при наличии пятен неизвестного происхождения или пятен после попытки самостоятельного удаления принимаются без гарантии полного удаления только с согласия Заказчика. Солевые и потовые вытравки не удаляются.

8.1.8. Об особых свойствах кожи, меха, неустранимых дефектах, последствиях химчистки в случае некачественного изготовления фирмой — изготовителем и недостоверной информации по уходу за изделием (либо отсутствием таковой) Заказчик предупрежден.

8.1.9. Все претензии к качеству услуги могут быть предъявлены Заказчиком только в момент приёма-выдачи заказа (ст. 29 Закона "О защите прав потребителей").

8.2. Предупреждения для реставрации пухо-перовых изделий

8.2.1. Пух/перо из старой подушки пересыпается в новый наперник. Наперник входит в стоимость.

8.2.2. Вес отреставрированной подушки может быть меньше первоначального веса, поскольку в процессе пересыпания мусор и крупное перо выбрасывается.

8.2.3. Исполнитель не несет ответственности за содержимое подушки.

8.2.4. Уточняйте заранее имеющиеся цвета и материалы наперников. При наличии подписи на квитанции, вы подтверждаете, что согласны с тем наперником, который будет вам предъявлен.

8.3. Предупреждения для окраски текстиля

8.3.1. Текстиль окрашивается в черный, зеленый, синий, красный, коричневый, желтый. Крашение производится при температуре 95 градусов.

8.3.2. В окраску принимаются изделия из хлопчатобумажной, шелковой и вискозной нити с содержанием синтетического волокна не более 20%.

8.3.3. Возможна усадка изделия, деформация структуры ткани.

8.3.4. Синтетические нитки и пятна не закрашиваются.

8.3.5. Химчистка не несет ответственности за конечный цвет изделия. Без гарантии товарного вида после покраски.

8.4. Предупреждения для кожаных, замшевых и меховых изделий

8.4.1. Изделия без маркировки, содержащей символы по уходу за изделием, с неполной или неправильной маркировкой, либо при наличии символов, запрещающих химическую чистку или стирку (ГОСТ Р 51108-2016 и ГОСТ 16958) изделия принимаются Исполнителем только с согласия Заказчика. Возможна утрата товарного вида и эксплуатационных свойств в связи с проявлением скрытых дефектов и недостатков.

8.4.2. После химической чистки на изделии в местах сильного загрязнения и засаленности возможно проявление скрытых дефектов: пятен различного происхождения, белёсости, вымывание и сход красителя, изменение цвета.

8.4.3. В местах клеевого крепления возможно проявление клея в виде тёмных пятен и деформация швов и деталей.

8.4.4. При наличии на изделии плёночного, креговского и муарного покрытий после химической чистки возможен частичный или полный сход имеющихся покрытий. Креговское и муарное покрытия не восстанавливаются.

8.4.5. Все изделия при наличии пятен неизвестного происхождения или пятен после попытки самостоятельного удаления принимаются без гарантии полного удаления только с согласия Клиента. Солевые и потовые вытравки не удаляются.

8.4.6. Об особых свойствах кожи, меха, неустранимых дефектах, последствиях химчистки в случае некачественного изготовления фирмой - изготовителем и недостоверной информации по уходу за изделием (либо отсутствием таковой) Заказчик предупрежден.

8.5. Химчистка и аквачистка ковров и ковровых изделий

8.5.1. Возможны неустранимые дефекты ковровых изделий, которые могут проявиться в процессе обработки: затеки, посерение ворса, неустойчивость красителя, снижение жесткости, деформация, отслоение и высыпание клеевой основы, провалы в местах повреждения молью.

8.5.2. Предприятие не может гарантировать полное удаление застарелых пятен, ввевшегося запаха, полное удаление шерсти от домашних животных.

9. СДАЧА-ПРИЕМКА РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ

9.1. При Заказе, оформленном в филиале Исполнителя по прямой квитанции-договору.

9.1.1. После выполнения заказа, Заказчик получает SMS-уведомление о готовности заказа. Заказчик самостоятельно обращается в приемный пункт Исполнителя, чтобы забрать готовый заказ. При этом он ставит подпись в квитанции-договоре о том, что заказ получил и претензий к Исполнителю не имеет. При утере квитанции выдача производится по заявлению на имя руководителя предприятия и предъявления паспорта, военного билета (для солдат, курсантов, матросов) или удостоверения личности офицера.

9.2. При Заказе, оформленном при вызове курьера Исполнителя на дом.

9.2.1. После выполнения заказа, Исполнитель связывается по телефону с Заказчиком и согласовывает дату, время и место доставки заказа. В случае, если заказ не был оплачен Заказчиком через личный кабинет, Заказчик оплачивает заказ наличными либо банковской

картой курьеру Исполнителя. При этом Заказчик ставить подпись в квитанции-договоре о том, что заказ получил и претензий к Исполнителю не имеет.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с исполнением настоящего договора, разрешаются переговорами по предмету заявленной Заказчиком письменной претензии. Срок рассмотрения претензии - 10 (Десять) дней с даты ее вручения.

10.2. В случае, если в результате переговоров урегулирование претензии не достигнуто, то Стороны вправе разрешать дальнейший спора в судах общей юрисдикции в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Данный договор (публичная оферта) действует на тех условиях, которые опубликованы (размещены на сайте) Исполнителем в интересах Заказчика и на которых выполняются предлагаемые работы бытового подряда.

12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ИП Бакшанов Алексей Александрович

ИНН 290219563328

ОГРНИП 319784700172232

Адрес регистрации: 199406, г. Санкт-Петербург, ул. Шевченко, д. 33, кв. 5

Банковские реквизиты

р/с 40802810803000025083

к/с 30101810100000000723

Филиал "Северная столица" АО "Райффайзенбанк"

БИК 044030723

КПП 784143001